

山都町運動公園の年間施設予約について

〈令和8年度年間予約について〉

◇予約種別

(1) 第1種

- ① 国・県・町が主催（共催）するイベント・大会（後援は不可）
- ② スポーツ協会（国・県・町）の種目協会が主催（共催）する大会（後援は不可）
- ③ 全国規模のもの（全国のチームや団体を参加対象としたもの）

(2) 第2種

- ① 九州内のチームや団体を参加対象としたイベント・大会
- ② 県内のチームや団体を参加対象としたイベント・大会

(3) 第3種

- ① 町内のチームや団体を参加対象としたイベント・大会
- ② 支部体協のイベント・大会
- ③ 町内小中学校のイベント
- ④ 合宿 ※大会等と合宿の予約日が重複した場合は、大会を優先します。

◇本予約までの流れ

1. 仮予約申込書作成

- 各団体で行われるイベント及び大会、会場準備の日程等をご記入ください。
- 種別は、上に記載した第1種から第3種の中から選択してください。
- 第3希望日まで必ず記入してください。
- 期限までに提出がない場合は、利用予約がないものと判断します。
- 12月29日～1月3日は、休館日のため予約できません。
- 山都町運動公園は、毎月第3月曜日（月曜日が祝日の場合はその次の平日）は休園日のため予約できません。

2. 令和8年度中に開催するイベント・大会・合宿 仮申込書提出期限

→ 令和7年8月29日（金）午後5時まで（厳守）

3. 予約日の決定

仮申込書提出期限後1ヶ月を目途に、提出された仮申込書により、町及び指定管理者の協議において予約日を決定します。

予約日が重複した場合には、原則として、優先順位を第1種、第2種、第3種の順として決定します。

同規模の大会等で、こちらで順位の決定ができない場合は、予約が重複した団体において調整いただく場合があります。

4. 結果通知

予約受付決定後、書面またはメールにて通知します。

5. 本予約手続き

第1種及び第2種イベント・大会の予約受付決定通知を受けた団体等は、**開催月の4か月前までに必要書類（大会要項、開催通知等）を提出し、使用料を納入してください。**

※必要書類は、本予約時は【案】でも可とするが、正式なものを必ず提出してください。

第3種イベント・大会については、**開催月の1か月前まで**に必要書類（大会要項、開催通知等）を提出し、使用料を納入してください。

6. 本予約完了

使用料の納付確認後、許可書を交付します。

※第1種及び第2種イベント・大会について、4か月前までの入金が確認できなかった場合は、その団体の予約（対象大会等以後の予約を含む）をすべて取り消します。

※第3種大会について、1か月前までの入金が確認できなかった団体等は、その団体の予約（対象大会等以後の予約を含む）をすべて取り消します。

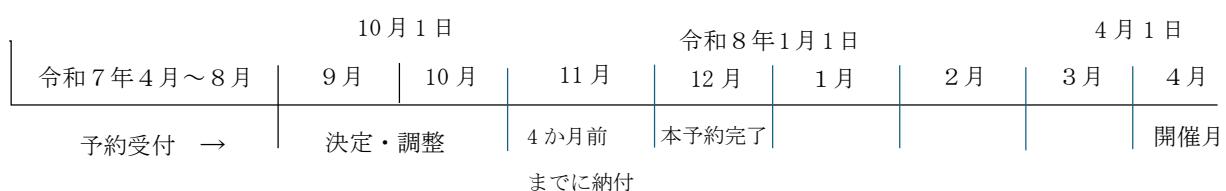
※本予約後の使用料は、台風等の自然現象やその他不可抗力による場合等を除き、原則還付しません。

7. 利用当日

受付、許可書提示

※開館は原則午前9時からです。午前9時以前に施設（屋外施設を含む）を利用する場合は、事前に指定管理者との調整をお願いします。

例：第1種、第2種（令和8年4月に開催する場合）※4月の利用分は11月末日までに納付すること



例：第3種（令和8年4月に開催する場合）※4月の利用分は2月末日までに納付すること



◇仮予約ができる山都町運動公園内施設

- 仮予約ができるのは以下の施設となります。
 - ・アリーナ
 - ・武道場兼多目的室
 - ・サッカー場（人工芝）
 - ・芝生広場 A（上段）、B（下段）

◇使用料金の減免

- 町、体協、学校等が主催するイベント・大会等については使用料は免除になりますが、山都町外の団体が主催するイベント及び大会等については使用料が発生します。

◇山都町運動公園の仮予約申込書について

- 山都町運動公園の仮予約申込書については、山都町総合体育館パスレルへご提出をお願いします。

山都町総合体育館パスレル

電話 : 0967-72-9988

FAX : 0967-72-9989

◇その他

- 仮予約申込書を提出された後、キャンセルがありましたら分かり次第速やかにご連絡をお願いいたします。

令和7年度12月から令和8年3月までの予約

※令和7年度分の年間計画は、すでにご提出いただいておりますので、追加等がない場合は提出不要です。

◇令和7年12月1日～令和8年3月31日に開催するイベント・大会・合宿について

1. 予約種別
【年間予約】と同じ

2. 予約受付期限

→ 令和7年7月18日（金）午後5時まで（厳守）

※すでに提出済みのイベント・大会については提出不要。

3. 予約受付決定
エントリー締め切り後、令和7年7月25日までに決定します。
※予約日が重複した場合には、町及び指定管理者にて協議（調整、抽選）して決定します。
4. 結果通知
決定後7月31日までに書面またはメールにて通知します。
5. 本予約手続き
【年間予約】と同じ
6. 本予約完了
納付確認後、許可書を交付します。
※8月末までの入金が確認できなかった団体等は、その団体の予約（対象大会等以後）をすべて取り消します。
※本予約後のキャンセルや使用料は、台風等の自然現象やその他不可抗力による場合等を除き、原則還付しません。
7. 利用当日
【年間予約】と同じ