

－ 郵便での地籍成果の請求方法 －

郵便による地籍成果の請求を行うことができます。ご利用される際は次の書類を郵送して請求を行ってください。

1. 申請書

別途様式「地籍成果交付申請書」に必要事項を記入してください。

請求される内容について確認が必要な場合がありますので、必ず昼間に連絡が付く電話番号を記載してください。

2. 返信用封筒

返信先の「住所」「氏名」を記入の上、「切手」を貼ったものを同封してください。

切手は図面1枚程度であれば84円で足りると思われま

す。地籍調査係に申請書が届いた時点からの交付になりますので、配達の日数等を考慮のうえ、お急ぎの方は速達等をご利用ください。

3. 手数料

郵便局で販売されている「定額小為替」を手数料代分購入していただき、同封してください。

手数料は、定額小為替のみで受付致します。現金、切手、収入印紙での納入はできません。

手数料が不足している場合は、不足分の定額小為替を再度送付していただいた後に交付させていただきます。

項目	手数料	備考
地籍図	1枚につき 500円	A4またはA3サイズ
地積測量図	1筆につき 500円	

<送付先>

〒861-3592

熊本県上益城郡山都町浜町6番地

山都町役場地籍調査係（郵便請求） 宛

<注意事項>

一度交付した図面に異議があっても再交付はいたしません。ご了承ください。

所有者等情報や成果図面は、現地調査を行った時点のものになります。調査成果登記後の土地異動については反映していません。最新の情報が必要な場合は、法務局等で登記簿等を請求して確認ください。

お問い合わせ先

山都町役場農林振興課地籍調査係

TEL：0967-72-1114

FAX：0967-72-1080