【 様式６ 】

見　　　積　　　書

所在地

事業者名

代表者氏名

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　目 | 見積金額（税込） | 内　訳 |
| (ｱ) 導入初期費用（初期設定費用、操作研修会費用等、導入当初にのみ生じる費用）の合計 |  |  |
| (ｲ) ペーパーレス会議システム使用料及び運用保守費用の合計 | （１か月分の費用） |  |
| (ｳ) その他の費用の合計 |  |  |
| 見積金額合計 |  | ― |

（注意事項）

内訳については別紙を添付しても構いませんが、項目(ｱ)から(ｳ)までを合わせてＡ４判１ページ以内で作成してください。