

議案第20号

令和4年度

山都町病院事業会計補正予算

(第2号)

令和4年度山都町病院事業会計補正予算（第2号）

第1条 令和4年度山都町の病院事業会計の補正予算（第2号）は、次に定めるところによる。

第2条 令和4年度山都町病院事業会計予算（以下「予算」という。）第3条に定めた収益的収入及び支出の予定額を次のとおり補正する。

(科 目)		(既決予定額)	(補正予定額)	(計)
		収 入		
第1款	病院事業収益	1, 166, 516千円	19, 219千円	1, 185, 735千円
第1項	医業収益	945, 863千円	△125, 019千円	820, 844千円
第2項	医業外収益	220, 652千円	144, 238千円	364, 890千円
		支 出		
第1款	病院事業費用	1, 166, 516千円	19, 219千円	1, 185, 735千円
第1項	医業費用	1, 115, 715千円	19, 219千円	1, 134, 934千円

第3条 予算第4条本文括弧書中「(資本的収入額が資本的支出額に対し不足する額34,572千円は当年度分損益勘定留保資金または利益剰余金処分額で補てんするものとする。)」を今回の補正第2号により、括弧書き中「資本的支出額に対し不足する額31,219千円」に改め、資本的収入及び支出の予定額を次のとおり補正する。

(科 目)		(既決予定額)	(補正予定額)	(計)
		収 入		
第1款	資本的収入	41,117千円	5,894千円	47,011千円
第2項	補助金	13,415千円	5,894千円	19,309千円
(科 目)		(既決予定額)	(補正予定額)	(計)
		支 出		
第1款	資本的支出	75,689千円	2,541千円	78,230千円
第3項	機械器具購入費	20,401千円	2,541千円	22,942千円

令和5年3月2日 提 出

山都町病院事業 山都町長 梅 田 穰

令和5年3月8日 議 決

収益的收入

収 入

単位：千円

款	項	目	即決予定額	補正予定額	計	節		附 記
						区 分	金 額	
1 病院事業 収 益			1, 1 6 6, 5 1 6	1 9, 2 1 9	1, 1 8 5, 7 3 5			
	1 医業収益		9 4 5, 8 6 3	△ 1 2 5, 0 1 9	8 2 0, 8 4 4			
		1 入院収益	4 7 7, 9 3 5	△ 1 4 6, 6 2 8	3 3 1, 3 0 7	1 入院収益	△ 1 4 6, 6 2 8	新型コロナ病床 確保
		2 外来収益	3 7 6, 1 1 1	1 1, 8 9 1	3 8 8, 0 0 2	1 外来収益	1 1, 8 9 1	新型コロナ診療
		4 その他の医業収益	2 0, 2 3 6	9, 7 1 8	2 9, 9 5 4	2 公衆衛生活動収益	9, 7 1 8	新型コロナワクチン 接種
	2 医業外収益		2 2 0, 6 5 2	1 4 4, 2 3 8	3 6 4, 8 9 0			
		2 補助金	7 1, 4 6 4	1 4 4, 2 3 8	2 1 5, 7 0 2	1 補助金	1 4 4, 2 3 8	新型コロナウイルス 病床確保外

収益の支出

支 出

単位：千円

款	項	目	即決予定額	補正予定額	計	節		附 記
						区 分	金 額	
1 病院事業 費 用			1, 1 6 6, 5 1 6	1 9, 2 1 9	1, 1 8 5, 7 3 5			
	1 医業費用		1, 1 1 5, 7 1 5	1 9, 2 1 9	1, 1 3 4, 9 3 4			
		1 給与費	7 0 8, 9 4 7	9, 8 6 9	7 1 8, 8 1 7	2 職員手当	9, 8 6 9	時間外、防疫手当外
		2 材料費	1 3 9, 4 1 7	3, 1 0 8	1 4 2, 5 2 5	1 薬品費	7, 5 3 7	新型ｺﾛﾅ病床確保
						3 給食材料費	△ 4, 4 2 9	新型ｺﾛﾅ病床確保
		3 経費	1 9 3, 4 1 9	6, 2 4 2	1 9 9, 6 6 1	5 光熱水費	4, 5 6 0	電気代・水道代
						8 消耗品費	1, 6 8 2	新型ｺﾛﾅ病床確保

資本的収入

収 入

単位：千円

款	項	目	即決予定額	補正予定額	計	節		附 記
						区 分	金 額	
1 資本的 収 入			41,117	5,894	47,011			
	2 補助金	1 補助金	13,415	5,894	19,309	1 補助金	5,894	オンライン資格確認導入補助金 へき地医療拠点病院設備整備補助金

資本的支出

支 出

単位：千円

款	項	目	即決予定額	補正予定額	計	節		附 記
						区 分	金 額	
1 資本的 支 出			75,689	2,541	78,230			
	3 機械器具 購 入 費	1 機械器具 購 入 費	20,401	2,541	22,942	1 機械器具 購 入 費	2,541	オンライン資格確認端末 2,541 千円

職 員 給 与 費 明 細 書

1. 総括

(単位 千円)

	職 員 数		給 与 費				法定福利費	合 計
	特別職 (人)	一般職 (人)	給 料	報酬	職員手当	計		
補正後	—	1 1 9 (4 4)	2 9 2, 6 1 6	9 3, 2 6 0	2 1 2, 5 7 9	5 9 8, 4 5 5	1 5 2, 9 2 5	7 5 1, 3 8 0
補正前	—	1 1 9 (4 4)	2 9 2, 6 1 6	9 3, 2 6 0	2 0 2, 7 1 0	5 8 8, 5 8 6	1 5 2, 9 2 5	7 4 1, 5 1 1
比 較	—	0	0	0	9, 8 6 9	9, 8 6 9	0	9, 8 6 9

※職員数の欄の () 内は、短時間勤務職員について外書している。

(単位 千円)

手当の内訳	区 分	期末勤勉手当	管理職手当	扶養手当	調整手当	通勤手当	住居手当	医師研究手当
	補正後	1 1 2, 2 3 2	6, 1 4 3	1 1, 9 6 5	1 9, 7 1 7	8, 4 5 7	2, 2 6 4	9, 7 5 6
	補正前	1 1 2, 2 3 2	6, 1 4 3	1 1, 9 6 5	1 9, 7 1 7	8, 4 5 7	2, 2 6 4	9, 7 5 6
	比 較	0	0	0	0	0	0	0
	区 分	地域手当	危険手当	管理職特別勤務 手当	宿日直手当	時間外・休日手当	夜間勤務手当	夜間看護手当
	補正後	5, 3 5 3	5, 2 4 1	4, 7 6 4	9, 7 1 5	6, 7 5 8	3, 6 8 2	6, 5 3 2
	補正前	5, 3 5 3	1, 1 0 8	2, 0 6 6	6, 6 7 7	6, 7 5 8	3, 6 8 2	6, 5 3 2
	比 較	0	4, 1 3 3	2, 6 9 8	3, 0 3 8	0	0	0

ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位 千円)

	職 員 数		給 与 費				法定福利費	合 計
	特別職 (人)	一般職 (人)	給 料	報酬	職員手当	計		
補正後	—	1 1 0 (3 5)	2 7 8, 4 8 8	9 3, 2 6 0	2 0 9, 6 1 9	5 8 1, 3 6 7	1 5 0, 3 7 1	7 3 1, 7 3 8
補正前	—	1 1 0 (3 5)	2 7 8, 4 8 8	9 3, 2 6 0	1 9 9, 7 5 0	5 7 1, 4 9 8	1 5 0, 3 7 1	7 2 1, 8 6 9
比 較	—	0	0	0	9, 8 6 9	9, 8 6 9	0	9, 8 6 9

※職員数の欄の () 内は、短時間勤務職員について外書している。

(単位 千円)

手当の内訳	区 分	期末勤勉手当	管理職手当	扶養手当	調整手当	通勤手当	住居手当	医師研究手当
	補正後	1 1 0, 3 7 1	6, 1 4 3	1 1, 9 6 5	1 9, 7 1 7	7, 5 0 8	2, 2 6 4	9, 7 5 6
	補正前	1 1 0, 3 7 1	6, 1 4 3	1 1, 9 6 5	1 9, 7 1 7	7, 5 0 8	2, 2 6 4	9, 7 5 6
	比 較	0	0	0	0	0	0	0
	区 分	地域手当	危険手当	管理職特別勤務 手当	宿日直手当	時間外・休日手当	夜間勤務手当	夜間看護手当
	補正後	5, 3 5 3	5, 2 4 1	4, 7 6 4	9, 7 1 5	6, 6 0 8	3, 6 8 2	6, 5 3 2
	補正前	5, 3 5 3	1, 1 0 8	2, 0 6 6	6, 6 7 7	6, 6 0 8	3, 6 8 2	6, 5 3 2
	比 較	0	4, 1 3 3	2, 6 9 8	3, 0 3 8	0	0	0

イ 会計年度任用職員

(単位 千円)

	職 員 数		給 与 費				法定福利費	合 計
	特別職 (人)	一般職 (人)	給 料	報酬	職員手当	計		
補正後	—	9 (9)	1 4, 1 2 8	—	2, 9 6 0	1 7, 0 8 8	2, 5 5 4	1 9, 6 4 2
補正前	—	9 (9)	1 4, 1 2 8	—	2, 9 6 0	1 7, 0 8 8	2, 5 5 4	1 9, 6 4 2
比 較	—	0	0	—	0	0	0	0

※職員数の欄の () 内は、短時間勤務職員について外書している。

(単位 千円)

手当の内訳	区 分	期末勤勉手当	管理職手当	扶養手当	調整手当	通勤手当	住居手当	医師研究手当
	補正後	1, 8 6 1	—	—	—	9 4 9	—	—
	補正前	1, 8 6 1	—	—	—	9 4 9	—	—
	比 較	0	—	—	—	0	—	—
	区 分	地域手当	危険手当	管理職特別勤務 手当	宿日直手当	時間外・休日手当	夜間勤務手当	夜間看護手当
	補正後	—	—	—	—	1 5 0	—	—
	補正前	—	—	—	—	1 5 0	—	—
	比 較	—	—	—	—	0	—	—